

預かり保育申込書

若鮎こども園 園長 様

令和 年 月 日

住所

保護者氏名 印

(自署の場合は押印省略可)

電話 ()

次のとおり預かり保育 (7:00~8:29, 16:16~16:30, 16:31~18:00, 18:01~19:00) を申し込みます。

★就労の方は就労証明書 (別紙)、その他の方は預かり保育が必要と分かるものを添付してください

申込区分 (申込する部分に○印)	①朝 (7:00~8:29) ②夕 (16:16~16:30) ③夕 (16:31~18:00) ④夕 (18:01~19:00)		
常時預かり保育を希望する期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
児童名	生年月日	平成・令和 年 月 日生 (満 歳)	
児童名	生年月日	平成・令和 年 月 日生 (満 歳)	
登園希望時間	午前 時 分	送迎する者の勤務先始業時間	午前 時 分
降園希望時間	午後 時 分	送迎する者の勤務先退社時間	午後 時 分
送迎する者の勤務先	会社の名前 ()		所属の部課 ()
	電話 []		
職場とこども園の所要時間	時間 分		
緊急連絡先	連絡場所 () 電話 ()		
常時預かり保育を必要とする具体的理由			

★利用料金★

①7:00~8:29→1回 500円

②16:16~16:30→日額 450円 (常時利用月額 3,000円)

③16:31~18:00→1回 500円 (常時利用月額 3,000円)

④18:01~19:00→1回 500円 (常時利用月額 3,000円)

※19:01以降 30分につき 200円ずつ加算

※保育の必要性が認められ、施設等利用給付認定を受けられた方においては、保育料に加えて、預かり保育等の利用料が、上限の範囲内で無償化の対象とすることができます。預かり保育の上限額は、「預かり保育の利用日数×日額上限 450円」(ただし月額上限 1.13万円まで)となります。

受付印		
補助食 発注責任者	組リーダー	主幹
※18:00以降 利用の場合 のみ		

承認印 (園長)
